

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»
	Положение о кабинете доверия
ВР-1-09.01.2025 г.	

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
протокол № 2 от «9» января 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о кабинете доверия

Разработано:	Заместитель директора Социальный педагог	 Т.В. Мутина  М.Ю. Карнакова	« 9 » 01 2025 г.
--------------	---	---	------------------

Версия: 1	Свирск, 2025 г.	Стр.1
-----------	-----------------	-------

	ГБПОУ «СЭМТ»
ПоКД-1-09.01.2025 г.	Положение о Кабинете доверия.

1 Общие положения.

1.1 Кабинет доверия является структурным подразделением техникума, созданным для оказания психологической, социальной и правовой поддержки студентам, преподавателям и родителям.

1.2 Кабинет работает на основе принципов добровольности, конфиденциальности, беспристрастности и профессионализма.

1.2 Общее руководство кабинетом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.3 Заведующим кабинетом назначается педагог – психолог техникума.

1.4 Заведующий кабинетом действует в тесном контакте с заместителем директора по воспитательной работе, с преподавателями, социальным педагогом.

1.6 Кабинет является базовым помещением для осуществления основных направлений профессиональной деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении: диагностической, коррекционно - развивающей, консультативной, психопрофилактической работы врачей - специалистов.

2 Цели и задачи кабинета.

2.1. Основная цель Кабинета — создание безопасной и благоприятной образовательной среды, предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций, а также оказание помощи в решении личных и профессиональных проблем.

2.2. Задачи Кабинета доверия

- формирование позитивных установок у студентов.
- снижение уровня агрессии, буллинга и насилия в образовательной среде
- профилактика суицидального поведения обучающихся.
- формирование ценностного отношения к семье, подготовка студенческой молодежи к выполнению семейно-родительских ролей.
- обеспечение психологической поддержки студентов.
- поддержка студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- поддержка семей студентов в решении конфликтных ситуаций.
- организация консультации родителям, классным руководителям, преподавателям.

3 Материальная база кабинета.

3.1 Кабинет организуется в специально оборудованном помещении, обеспечивающем необходимые условия для работы педагога-психолога, врачей-специалистов и студентов.

3.2 Кабинет должен иметь:

- рабочую зону психолога;
- зону для проведения занятий со студентами и педагогами;
- зону для проведения консультаций;
- комплект учебно-методических материалов;
- документы, регламентирующие работу педагога-психолога, врача-гинеколога и других специалистов.



4 Содержание и формы работы кабинета.

- 4.1 Создание условий для всестороннего развития и самореализации личности.
- 4.2 Формирование профессионально значимых компетенции студентов техникума, применение здоровьесберегающих технологии.
- 4.3 Кабинет работает по плану, который составляет заведующий кабинетом и утверждается заместителем директора по воспитательной работе.
- 4.4 Кабинет работает в соответствии с графиком работы педагога - психолога.
- 4.5 Для снятия физических и умственных нагрузок во время работы используется специально подобранная релаксационная музыка, которая благоприятно влияет на нервную систему, способствует восстановлению работоспособности, а также различные упражнения из тренингов, которые снимают напряжение, устанавливают положительные эмоции, повышают настроение.

5 Документация.

- 5.1 Положение о деятельности Кабинета доверия.
- 5.2 План работы педагога-психолога техникума на учебный год.
- 5.3 План работы социального педагога.
- 5.4 Журнал учета видов работы.

6 Заключительные положения.

- 6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором ГБПОУ «СЭМТ».
- 6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.