

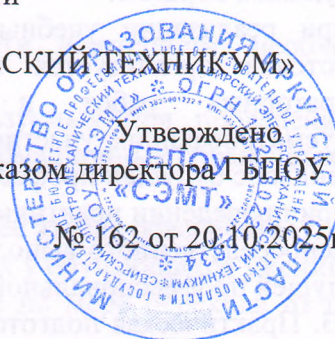
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Иркутской области

«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждено
приказом директора ГБПОУ «СЭМТ»

№ 162 от 20.10.2025г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХСЯ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Общие положения

Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский электромеханический техникум» (далее по тексту образовательная организация) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

-Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

-Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

-Уставом ГБПОУ «СЭМТ»

1. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

1.1. Практическая подготовка может быть организована:

-непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

1.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

- при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем

- непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.5. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.6. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

2.1. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом самостоятельно.

2.3. Программы практики разрабатываются с учетом требований, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения, утверждаются образовательной организацией и являются составной частью основной профессиональной образовательной программы.

2.4. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе;
- содержание практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

2.5 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений,
- навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

2.6. Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

2.7. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.8. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.9. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки при проведении практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации в случаях и порядке, установленных локальным нормативным актом образовательной организации и законодательством Российской Федерации.

2.10. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за образовательной или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

2.11. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Этапы практики

3.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности (профессии).

3.2. Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

3.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

3.5. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по рабочей профессии.

3.6. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности (профессии) и для отделения ПССЗ - преддипломная практика.

3.7. Практика по профилю специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (профессии).

3.8. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно - правовых форм.

3.9. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.10. Стажировка обучающихся является одним из видов проведения преддипломной практики. Она проводится в случаях, если итоговая государственная аттестация не предусматривает выполнение дипломного проекта (работы).

4. Организация учебной и производственной практики

Учебная практика обучающихся по профессиям Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), Повар, кондитер по специальностям: Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Технология машиностроения, Электрохимическое производство, Сварочное производство, Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей проводится в учебных мастерских образовательной организации.

4.2 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.3 Преддипломная практика для студентов, совмещающих обучение с трудовой деятельностью, является обязательной и реализуется студентом по направлению образовательной организации в объеме не более 4-х недель.

4.4 Учебная практика обучающихся специальностям СПО осуществляется мастерами производственного обучения или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.5 Формой организации учебной практики для студентов очной формы обучения являются практические занятия в мастерских техникума

4.6 Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.7 Итогом учебной практики является сдача обучающимися дифференцированного зачета по программе практики.

4.8 Итогом производственной практики является сдача обучающимися дифференцированного зачета по программе практики с учетом результатов освоения

общих и профессиональных компетенций, подтверждаемых документами предприятий или организаций, где студент проходил производственную практику.

4.9 Результатом сформированности умений и навыков при сдаче дифференцированного зачета является оценка, которая заносится в аттестационный лист обучающегося, зачетную ведомость (Приложение 1) и в журнал по формам «Учебная практика» и «Производственная практика».

4.10 Положительная оценка по результатам сдачи дифференцированного зачета является основанием допуска студента к прохождению следующего вида практики.

4.11 Формой проведения производственной практики для обучающихся профессии и специальности является производственная деятельность на предприятиях в составе бригад квалифицированных рабочих.

4.12 Местом прохождения производственной практики являются предприятия г. Свирска, Иркутской области, Восточной Сибири с различными организационно-правовыми формами.

4.13 Производственная практика обучающихся профессиям Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), Повар, кондитер и практика по профилю специальности в рамках каждого профессионального модуля проводятся на предприятиях на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием (Приложение 2).

4.14 Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО и отражаются в рабочем учебном плане и графике учебного процесса.

4.15 Преддипломная практика обучающихся специальности СПО проводится непрерывно после прохождения студентами всех видов практики на предприятиях на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием.

4.16 Во время производственной практики при наличии у предприятия вакантных мест студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

4.17 При зачислении на вакантные места на студентов-практикантов распространяются правила охраны труда, правила внутреннего распорядка предприятия, нормы трудового законодательства и государственного социального страхования наравне со всеми работниками предприятия.

4.18 К прохождению производственной практики допускаются студенты, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда и технике безопасности в образовательной организации.

4.19 В начале каждого учебного года руководителем образовательной организации издается приказ о назначении руководителей практики.

4.20 За несколько дней или в день начала каждого вида практики издается приказ руководителя образовательной организации о направлении студентов на практику с указанием в нем:

- вида и срока прохождения практики;
- фамилии, имени, отчества студентов;
- места прохождения практики;
- фамилия, имя, отчество руководителя практики от техникума.

4.21 Формой отчетности о прохождении учебной практики обучающихся профессиям Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), Повар, кондитер являются:

- аттестационный лист (Приложение 5);
- о прохождении производственной практики:
- дневник учета учебно-производственных работ (Приложение 3);

- аттестационный лист (Приложение 6);

4.22 Формой отчетности о прохождении учебной практики студентов, обучающихся специальности, являются:

- аттестационный лист;
о прохождении производственной практики студентов, обучающихся специальности, являются:
- дневник по производственной технологической (преддипломной) практике (Приложение 4);
- аттестационный лист;
о прохождении преддипломной практики:
- дневник по производственной технологической (преддипломной) практике (Приложение 4);
- письменный отчет;
- аттестационный лист.

4.23 Аттестационный лист обучающихся профессии Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки), Повар, кондитер и специальности СПО по окончании производственной практики заверяются подписью руководителя практики (предприятия) и печатью предприятия.

4.24. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих освоение образовательных программ среднего профессионального образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800, и может включать в себя демонстрационный экзамен.

5. Функции руководителя практики от образовательной организации

5.1 Руководитель практики от образовательной организации:

- совместно с заместителем директора по производственному обучению планирует и организует производственную практику в соответствии с рабочим учебным планом, графиком учебного процесса, программой практики, заключает договоры с предприятиями, организациями на проведение производственной практики;
- разрабатывает программу учебной и производственной практики, согласовывает ее содержание и планируемые результаты с предприятиями, организациями;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы студентами, условия проведения практики на предприятии, в т.ч. выполнение обучающимися требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с установленными правилами и нормами;
- проводит консультации по разработанному графику;
- совместно с заместителем директора по производственному обучению разрабатывает и согласовывает с предприятиями содержание отчета и оценочного материала о прохождении практики;
- совместно с предприятиями, участвующими в организации и проведении практики, организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения производственной практики;
- регистрирует проводимые практические и консультационные занятия в журнале по формам: «Учебная практика», «Производственная практика»;
- совместно с представителем работодателя оценивает результаты освоения студентом общих и профессиональных компетенций в период производственной практики;

- проверяет своевременность сдачи отчетов (по преддипломной практике), дневников, аттестационных листов;

- проводит собеседование по содержанию отчета, дифференцированный зачет по учебной и производственной практике;

- оформляет аттестационные листы, бланк зачетной ведомости по результатам проведения дифференцированного зачета;

5.2. Организация, участвующая в проведении практики студента:

- заключает договоры с образовательной организацией на проведение практики;

- предоставляет рабочие места практикантам на основе заключенного с образовательной организацией договора;

- назначает руководителей практики;

- проводит обучающимся вводный и первичный инструктажи по охране труда;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и нормам охраны труда;

- на обучающихся, зачисленных на вакантные места в соответствии с получаемой профессией (специальностью), распространяет нормы трудового законодательства, в том числе, в части государственного социального страхования;

- оказывает помощь практикантам в выполнении профессиональных приемов, операций и работ;

- участвует в формировании содержания материалов для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики;

- участвует в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, приобретенных студентом в период прохождения производственной практики.

- оформляет на студента-практиканта в период прохождения производственной практики характеристику профессиональной деятельности.

5.3 Обучающиеся профессии и специальности, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения производственной практики на предприятии:

- выполняют задания в полном объеме, предусмотренном программой практики;

- соблюдают действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда, электро- и пожарной безопасности;

- ведут регистрацию фактически выполненных учебно-производственных работ в процессе производственной практики в дневнике;

5.4 Итогом всех видов практики является дифференцированная оценка.

5.5 По результатам освоения ОПОП модуля рабочей профессии по специальностям Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Технология машиностроения, Электрохимическое производство, Сварочное производство обучающийся имеет право на получение документа об уровне квалификации.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Специальность/профессия: _____ группа _____

Учебная дисциплина (междисциплинарный курс) _____

Экзаменатор: _____

Дата сдачи: дифференцированного зачёта/зачета _____ 20__
экзамена _____ 20__

№	ФИО обучающегося	Отметка о сдаче дифференцированного зачёта/зачета	Подпись преподавателя	Номер экзаменационного билета	Отметка о сдаче экзамена	Подпись преподавателя	№ зачетной книжки
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

Заместитель директора по УПР: _____/Т.Н. Миронова/

Итого: отлично _____

хорошо _____

удовлетворительно _____

неудовлетворительно _____

зачтено _____

неявка _____

Экзаменатор: _____

ДОГОВОР №
о производственной практике обучающихся
Свирского электромеханического техникума

г. Свирск

«__» _____ 202 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум», именуемое в дальнейшем Техникум в лице директора Лобановой Ольги Суликовны, действующего на основании Устава с одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. Техникум, руководствуясь учебными планами и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих направляет с «__» _____ 202 г. на производственную практику следующего обучающегося группы № _____ по профессии _____ на период с «__» _____ 202 г. по «__» _____ 202 г.

Права и обязанности Техникума

2.1. Техникум в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» обязуется обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на производственную практику, изучение и соблюдение ими санитарно-гигиенических требований и правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия. Обучающиеся в период обучения подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.2. Направляемые на производственную практику п. 1.1. настоящего договора обязаны иметь санитарную книжку с доступом к работе в предприятиях общественного питания.

2.3. Техникум через мастеров производственного обучения обеспечивает: организацию учебной работы и методическое руководство производственной практикой учащихся в соответствии с программой производственного обучения и графика перемещения учащихся по рабочим местам, с недельной нагрузкой для 15-16 –летних учащихся- 5 часов, для 17-летних- 6 часов, для более старших- 7 часов.

2.4. До направления на производственную практику Техникум в установленном порядке проводит учебу и принимает экзамен по охране труда с оформлением протокола.

2.5. Техникум через мастеров производственного обучения совместно с наставниками ведет итоговый учет по выполнению производственных заданий и установленных норм.

2.6. Мастера производственного обучения ведут контроль и несут ответственность за выполнение учебного плана производственной практики по видам профессиональной деятельности и по профессии обучающимся.

2.7. Техникум через мастеров производственного обучения в пределах своих полномочий обеспечивает контроль за ведением производственной практики обучающимися и строгим выполнением ими инструкций по охране труда, выполнением санитарно-гигиенических правил и правил внутреннего распорядка Предприятия.

2.8 Назначить руководителем от Техникума _____.

Права и обязанности Предприятия

3.1. Предприятие вправе обеспечивать обучающихся производственными заданиями, технологической документацией, инвентарем и материалами в соответствии с видами профессиональной деятельности и учебным планом, отраженным в дневниках производственной практики, не допускать простоев и отвлечений обучающихся на работы, не относящиеся к профессии.

3.2. Закрепить за обучающимися квалифицированных работников (наставников):

(Ф.И.О., должность, разряд)

3.3. Обеспечивать безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда, места для хранения инструментов и одежды и др. в соответствии с нормами, действующими на «Предприятии».

3.4. Проводить с обучающимися инструктаж по охране труда на рабочем месте и правилам противопожарной безопасности, с занесением в журнал по охране труда.

3.5. Совместно с мастерами производственного обучения вести учеты выполнения обучающимися работ и отражать это в дневниках производственной практики.

Ответственность сторон:

4.1. Техникум несет ответственность за сохранность и сдачу представленных Предприятием для исполнения настоящего договора материалов, инвентаря и технической документации.

Прочие условия:

5.1. Учет и расследование несчастных случаев производиться путем создания совместной комиссии.

5.2. При систематических простоях обучающихся и не обеспечении условий безопасности, а также при использовании обучающихся на неквалифицированных работах, Техникум имеет право отозвать обучающихся с обучения Предприятия.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по исполнению настоящего договора, разрешают путем переговоров. В случае не достижения согласия Техникум доводит до сведения учредителя, и все разногласия разрешаются в установленном порядке.

5.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «____» _____ 202 г.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Юридические адреса сторон:

ГБПОУ «СЭМТ»
665420 г. Свирск
Ул. Молодежная, 1
Директор техникума
_____ О.С. Лобанова
«_____» _____ 202 г.

Предприятие _____
Адрес _____

Телефон _____
Руководитель _____
«_____» _____ 202 г.

Приложение 3

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ДНЕВНИК

**учета
учебно-производственных работ
при обучении в цехах,
на объектах предприятий, организаций**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ДНЕВНИК

по производственной технологической (преддипломной) практике

учащегося (ейся) _____

(ф., и., о.)

_____ группы, _____ отделения

специальности _____

Место практики: _____

Время практики: _____

Аттестационный лист обучающегося (Пример)

ПМ. 02 Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста

Ф.И.О. _____

обучающийся на _____ курсе по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» ПМ. 02 _____

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю

в объеме _____ часов с «_____» _____ 201 _____ г. по «_____» _____ 201 _____ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Коды проверяемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимся по программе производственной практики	Дифференцированный зачет

Дата «_____» _____ 20_____ г.

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись

Ф.И.О.

Аттестационный лист обучающегося

ПМ. 02

Ф.И.О. _____

обучающийся на ____ курсе по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» ПМ. 02

успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю

в объеме _____ часов с «_____» _____ 201 г. по «_____» _____ 201 г.

на базе предприятия _____

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Коды проверяемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимся по программе производственной практики	Дифференцированный зачет

Дата «____» _____ 201____ г.

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись

Ф.И.О. _____

Подпись руководителя практики (организации) _____

Подпись

Ф.И.О. _____

МП