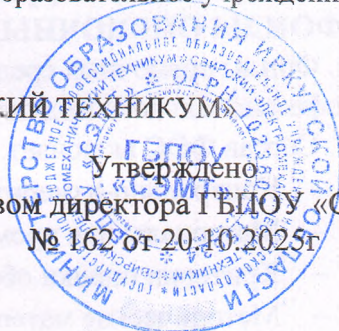


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области

«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждено
приказом директора ГБПОУ «СЭМТ»
№ 162 от 20.10.2025г



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
Приказом Минпросвещения России от 15.12.2022 № 762 "Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования";
Приказом Минпросвещения России от 30.06.2023 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации";
Профессиональными стандартами по соответствующим профессиям и специальностям;
Уставом ГБПОУ «СЭМТ».

1.2. Обновленная структура ОПОП включает следующие обязательные компоненты:

- 1.2.1. Титульный лист;
- 1.2.2. Пояснительную записку;
- 1.2.3. Рабочий учебный план;
- 1.2.4. Рабочую программу воспитания;
- 1.2.5. Календарный учебный график;
- 1.2.6. Рабочие программы учебных дисциплин с фондами оценочных средств;
- 1.2.7. Рабочие программы профессиональных модулей с фондами оценочных средств;
- 1.2.8. Программы учебной и производственной практик;
- 1.2.9. Программу государственной итоговой аттестации;
- 1.2.10. Материально-техническое обеспечение;
- 1.2.11. Программу промежуточной аттестации обучающихся.

2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2.1. Рабочая программа воспитания является обязательным компонентом ОПОП и разрабатывается в соответствии с требованиями Федерального закона № 304-ФЗ.

2.2. Программа воспитания включает следующие элементы:

- Цель и задачи воспитательной деятельности;
- План воспитательной работы на учебный год;

Модули воспитательной работы:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Духовно-нравственное воспитание;
- Культурно-творческая деятельность;
- Спортивно-оздоровительная работа;
- Профессионально-трудовое воспитание;

Критерии оценки эффективности воспитательной работы;

3. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств (ФОС) разрабатываются для каждой учебной дисциплины и профессионального модуля.

3.2. Состав ФОС включает:

- Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля;
- Материалы для промежуточной аттестации;
- Критерии оценки образовательных достижений;
- Методические материалы для проведения контроля.

3.3. Периодичность актуализации ФОС устанавливается не реже 1 раза в 2 года.

4. ПРОЦЕДУРА АКТУАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Основания для пересмотра ОПОП:

- Изменения в федеральных государственных образовательных стандартах СПО;
- Введение новых профессиональных стандартов;
- Изменения в нормативной правовой базе;
- Результаты мониторинга качества образования;
- «Внесение изменений в вариативную часть ОПОП осуществляется в порядке, установленном отдельным Положением о формировании вариативной части ОПОП»;
- Рекомендации работодателей.

4.2. Сроки актуализации:

- Плановый пересмотр – ежегодно;
- Внеплановый пересмотр - в течение 3 месяцев после изменений нормативной базы;
- Актуализация ФОС - не реже 1 раза в 2 года.

5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Приказом Минпросвещения России № 800 и включает:

- Защиту выпускной квалификационной работы;
- Государственный экзамен (при наличии);
- Демонстрационный экзамен (по ФГОС).

5.2. Требования к выпускной квалификационной работе:

- Соответствие содержания профессиональным стандартам;
- Практическая ориентированность;
- Наличие реального практического результата.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СЭМТ»

_____ О.С. Лобанова

« » июня 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины (указывается прописными буквами, шрифт жирный)

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности

(указывается код и наименование специальности (профессии))

Свирск

20....

Рассмотрена и одобрена
на заседании
методического объединения
преподавателей ООД
Руководитель МО
_____ /И.П. Есина/
Протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от «30» ноября 2022) для специальности **15.02.16 Технология машиностроения** (базовой подготовки)

Заместитель директора

_____ /А.В. Бадикова/

« ____ » _____ 20__ г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Разработчик: Есина Ирина Павловна, преподаватель высшей квалификационной категории Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Рецензент: Бадикова Анна Владимировна, заместитель директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

ОДОБРЕНО
на заседании
Методического совета
Протокол № ____
« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (наименование
дисциплины)**

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной рабочей программы.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель образовательной дисциплины:

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК. *(Ок уже включены в образовательную программу по каждой дисциплине, ПК выбираете соответствии с ФГОС СПО)*

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
–ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>–готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>–овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>–понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>–принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>–координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>–осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>–принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>–признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>–развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p>	<p>–уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик);</p> <p>–уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>–использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>–сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом;</p> <p>–сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические);</p>

ПК 1.1. Использовать конструкторскую и технологическую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей машин	–сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; –совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; –способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; –овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;	–уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику; –уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое).
---	--	--

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Общая образовательная нагрузка обучающегося _____ часов

Объем учебных занятий (во взаимодействии с преподавателем), в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов.

профессионально-ориентированное содержание _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общая образовательная нагрузка обучающегося	(объем+К+Э)
Объем образовательной программы дисциплины (во взаимодействии с преподавателем)	*
в т.ч.	
1. Основное содержание	*
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
практические занятия	*
лабораторные занятия	
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	*
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
практические занятия	*
лабораторные занятия	*
Самостоятельная работа	
Консультации	*
Промежуточная аттестация (экзамен)	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов по учебному плану.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>			
Тема 1.1. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ...
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Контрольные работы по теме « «	*	
Тема 1.2. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ...
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>		
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Контрольные работы по теме « « <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
Раздел 2. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>		*	
Тема 2.1. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ...
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	*

Раздел 3. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>		*	
Тема 4.1. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Профессионально-ориентированное содержание	*	
	1		ОК ..., ПК
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ..., ПК
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ..., ПК
ВСЕГО		78*	
Промежуточная аттестация			
Экзамен (Э)		6*	
Дифференцированный зачёт (ДЗ)			
№К	Тема консультации	2*	
1	*	
2	*	
№СР	Тема самостоятельных работ	0*	
		
Всего во взаимодействии с преподавателем		86*	
<p><i>Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).</i></p>			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01	Тема 1.6 Тема 1.9 Тема 3.5	Тестирование Выполнение практических заданий Дифференцированный зачет Выполнение практических заданий профессиональной направленности

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СЭМТ»

_____ О.С. Лобанова

«28» июня 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины (указывается прописными буквами, шрифт жирный)

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности

(указывается код и наименование специальности (профессии))

Свирск

20....

Рассмотрена и одобрена
На заседании
методического объединения
преподавателей спецдисциплин
Руководитель МО
_____ /Грицких В.Г./

Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной программы
учебной дисциплины в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом (Приказ
Минпросвещения России от 30.11.2023 N 907)
для специальности 15.02.19 Сварочное
производство (базовой подготовки)

Заместитель директора
_____ /А.В. Бадикова/
« ____ » _____ 20__ г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Разработчик (Ф.И.О. прописывают полностью) преподаватель (категория прописывается обязательно) квалификационной категории Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Рецензент: (Ф.И.О. прописывают полностью) заместитель директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

ОДОБРЕНО
на заседании
Методического совета
Протокол № ____
« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «.....»
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (НАИМЕНОВАНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ)**

2.1. Область применения рабочей программы.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы составленной в соответствии с ФГОС по специальности СПО **15.02.19 Сварочное производство** (базовой подготовки), входящей в состав укрупнённой группы **15.00.00 Технология машиностроения**.

2.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной рабочей программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

2.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09 (Прописать название компетенции)	- формулировать задачу по разработке и оформлению документов; - определять наилучшее программное обеспечение для решения задачи; - пользоваться всем спектром функций интерфейса, представленных в программном обеспечении; - оформлять документацию в соответствии с требованиями стандартов предприятия	- профессиональные задачи по разработке и оформлению документов; - наименование, особенности и рекомендации по применению различного программного обеспечения; - интерфейс и алгоритмы работы в пакетах профессиональных прикладных программ; - требования к оформлению документации в пакетах прикладных программ; - принципы поиска информации в сети интернет и профильных прикладных программах	-
ПК..

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Общая образовательная нагрузка обучающегося _____ часов

Объем учебных занятий (во взаимодействии с преподавателем), в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов.**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Общая образовательная нагрузка обучающегося	(объем+К+Э)
Объем образовательной программы дисциплины (во взаимодействии с преподавателем)	*
в т.ч.	
1. Основное содержание	*
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
практические занятия	*
лабораторные занятия	*
самостоятельная работа	*
Консультации	*
Промежуточная аттестация (экзамен или дифференцированный зачет)	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов по учебному плану.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>			
Тема 1.1. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ..., ПК
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ..., ПК
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ..., ПК
	Самостоятельная работа <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>		ОК ..., ПК
Контрольные работы по теме « «	*		
Тема 1.2. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ...
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>		
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Самостоятельная работа <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>		
Контрольные работы по теме « « <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*		
Раздел 2. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>		*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	
	1 		ОК ...

<i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ...
	Практическое занятие <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	*
	Самостоятельная работа <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	ОК ..., ПК
ВСЕГО		78*	
Промежуточная аттестация			
Экзамен (Э)		6*	
Дифференцированный зачёт (ДЗ)		-	
№К	Тема консультации	2*	
1	*	
2	*	
Всего во взаимодействии с преподавателем		86*	
<p><i>Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).</i></p>			

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СЭМТ»

_____ О.С. Лобанова

« xx » июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 ДИАГНОСТИКА, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И КОМПОНЕНТОВ**

программ подготовки специалистов среднего звена

по специальности

23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

(очной формы обучения)

СВИРСК

2025

Рассмотрена и одобрена на заседании
методического объединения
«Преподавателей спецдисциплин»
Руководитель МО

_____/В.Г. Грицких/

Протокол № 10 от
« XX » июня 20 г.

Рабочая программа
профессионального модуля разработана на
основе примерной программы
профессионального модуля в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом (приказ
министерства образования и науки от 02.07.2024
№ 453) для специальности **23.02.07 Техническое
обслуживание и ремонт автотранспортных
средств.**

Заместитель директора

_____/А.В. Бадикова/

« XX » июня 20 г.

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Разработчики: Соболевский Сергей Николаевич преподаватель первой квалификационной категории
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Грицких Владимир Геннадьевич преподаватель первой квалификационной категории
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

(прописываются все преподаватели разрабатывающие профессиональный модуль)

Рецензент: Бадикова Анна Владимировна, заместитель директора Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Свирский
электромеханический техникум»

ОДОБРЕНО

на заседании

методического совета

Протокол № 10 от

« XX » июня 202 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля (указывается прописными буквами, шрифт жирный)

1.1. Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**, входящей в состав укрупнённой группы специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области автомобильного транспорта при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности **«Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов»**.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Общая образовательная нагрузка обучающегося _____ часов

Добавлено примечание ((21)): По учебному плану

Объем учебных занятий (во взаимодействии с преподавателем), в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

Добавлено примечание ((22)): Теория+сар+лпз

самостоятельных работ _____ часов;

лабораторных и практических работ _____ часов;

курсовая работа (проект) _____ часов;

учебной практики _____ часа

производственной практики _____ часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-
ПК 1.1

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) (Во взаимодействии с преподавателем)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<i>МДК.01.01</i>	*	*	*	*	*	*		
	<i>МДК 01.02</i>	*	*	*					
	<i>МДК 01.03</i>	*	*	*					
	<i>Учебная практика</i>	*	*	*					
	<i>Производственная практика</i>	*	*						
	<i>Промежуточная аттестация</i>	*							
	<i>Консультации</i>	*							
	Всего	*							

3.2. Содержание профессионального модуля (ПМ01)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, аудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. (наименование раздела указывается обычным шрифтом)		*	
МДК 01.01.....		108	
Тема 1.1. (наименование темы указывается обычным шрифтом)	Содержание		
	1.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 1		
Курсовой проект (работа), является обязательным к выполнению. Тема курсовых проектов 1.....		*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
№СР	Темы самостоятельных работ при изучении МДК 01.01.	*	
1		
Темы консультации:			
Учебная практика. Виды работ:			
Производственная практика Виды работ:			
Промежуточная аттестация МДК 01.01			
МДК 01.02.			
Тема 2.1 (наименование темы указывается обычным шрифтом)	Содержание		
		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий		
Курсовой проект (работа), является обязательным к выполнению. Тематика курсовых проектов (работ)			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)		*	

.....			
№СР	Темы самостоятельных работ при изучении МДК 01.02.	*	
Темы консультации:			
Учебная практика. Виды работ:		*	
Производственная практика Виды работ:		*	
Промежуточная аттестация МДК 01.02		*	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации – экзамен			
Всего		*	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).*

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): _____.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

1. ОБЩЕЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Методические рекомендации по составлению фонда оценочных средств разработаны на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 (6,10) ст.28.
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Федеральных государственных образовательных стандартов СОО, СПО.
- Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий.
 - Положения «О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся».
 - Рабочих программ по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

Содержание методических рекомендаций направлено на обеспечение помощи преподавателям, мастерам производственного обучения при разработке фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации (ГИА) для профессий/специальностей, реализуемых в техникуме.

Методические рекомендации определяют единые требования к содержанию контрольно- оценочных средств, для текущего контроля знаний, умений и для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящих в состав фондов оценочных средств (далее - ФОС) по профессиям/специальностям СПО.

В методических рекомендациях представлены макеты фондов оценочных средств по учебной дисциплине и профессиональному модулю.

Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

1. входной контроль;
2. текущий контроль успеваемости;
3. промежуточную аттестацию;
4. государственную (итоговую) аттестацию.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися программы учебной дисциплины и профессионального модуля (далее - УД и ПМ) на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

5. опрос (устный или письменный);
6. выполнение лабораторных/практических, расчетно-графических, творческих и иных работ;
 7. контрольная работа;
 8. защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

Промежуточная аттестация может завершать изучение как УД или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года.

Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

9. зачет;
10. дифференцированный зачет;
11. экзамен;
12. экзамен (по модулю/квалификационный);

Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК).

Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (письменная экзаменационная работа, дипломная работа), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

2. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС ОПОП - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС (ППКРС/ППССЗ).

ФОС ОПОП профессии/специальности формируется из комплектов оценочных средств (далее ОС), созданных в соответствии с программами УД и ПМ обязательной и вариативной частей ОПОП (ППКРС/ППСС) в соответствии с учебным планом.

ФОС - по УД (ОС для входного контроля обучающихся, ОС для текущего контроля обучающихся, ОС для промежуточной аттестации обучающихся).

ФОС - по ПМ (ОС для текущего (рубежного) контроля обучающихся по разделам и темам ПМ, ОС для промежуточной аттестации, обучающихся по МДК, УП, ПП, ОС для экзамена (по модулю/ квалификационного)).

Для более четкого представления приведена сравнительная характеристика ОС по дисциплине и по модулю.

Сравнительная характеристика ОС по дисциплине и по модулю

Характеристики	ОС по УД	ОС по ПМ
Объект измерения	Знания, умения	Компетенции
Достижения обучающихся	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (по пятибалльной шкале)	Освоен / не освоен
Вид контроля по этапам обучения	Текущий(рубежный) контроль и промежуточная аттестация по учебной дисциплине (УД)	Текущий (рубежный) контроль по МДК, практике. Экзамен (по модулю/ квалификационный)
Функции	Мотивация, диагностика, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
Разработка / утверждение	Преподаватель/ директор (зам. директора)	Преподаватель, мастер п/о / директор (зам. директора), <i>представители</i> работодателя

Структура и содержание ФОС

- Титульный лист.
- Содержание оценочных средств (ОС).
- Паспорт:
 - предназначение ОС;
 - освоение содержания учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО;
 - формирования общих и профессиональных компетенций/знаний и умений.

и Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке:

- результаты обучения (умения знания);
- показатели оценки результата;
- форма контроля и оценивания

и Оценка освоения учебной дисциплины:

- контроль и оценка усвоения;
- перечень вопросов для входного контроля;
- перечень вопросов и заданий для текущего (рубежного) контроля знаний;
- перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации;
- пакет экзаменатора
- критерии оценки;

и Список литературы (основная, дополнительная и интернет ресурсы).

Структурными элементами ФОС УД являются:

- паспорт комплекта оценочных средств;
- комплект оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- комплект оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего (рубежного) контроля;
- комплект оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (тесты, типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, и т.п.);
- эталоны ответов оценочных средств.

Экспертное заключение (к УД) Структурными элементами ФОС ПМ являются:

Комплект ОС МДК, в состав которого входят:

- паспорт комплекта оценочных средств;
- комплект оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего (рубежного) контроля;
- комплект оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);

Комплект ОС учебной и производственной практики (далее - УП и ПП), в состав которого входят:

- паспорт комплекта оценочных средств
- программа учебной практики;
- программа производственной практики;
- методические рекомендации по составлению отчета по практике;
- образец ведения дневника прохождения практики.

В состав ОС для экзамена (по модулю/квалификационного) включаются:

- титульный лист
- спецификация
- комплект заданий для проведения экзамена (по модулю/квалификационного) по количеству обучающихся в группе
- пакет экзаменатора:
- протокол экзамена (по модулю/квалификационного) по профессиональному модулю
- Экспертное заключение (к ПМ)

Комплект ФОС для государственной (итоговой) аттестации (далее - ГИА) имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;
- программа ГИА, включающая: требования к оформлению, процедуре и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА

Формат А 4.

Поля: верхнее, нижнее, правое, - 1,5 см., левое - 2,5.

Шрифт - Times New Roman.

Высота шрифта - 12 кегль;

Красная строка - 1 см.

Междустрочный интервал - одинарный.

Выравнивание текста - по ширине.

Номера страниц - арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по правому краю, титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем не указывается номер.

4. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Общее руководство разработкой ФОС ОПОП профессии/специальности осуществляет заместитель директора по УР. Методист оказывает методическую помощь при разработке комплектов оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

Заместитель директора по УПР организует проведение экспертизы и согласования КОС для экзамена (по модулю или квалификационного), тематики выпускных квалификационных работ, программы государственной (итоговой)

аттестации выпускников техникума у работодателей.

Ответственным за разработку комплектов ФОС является председатель МК

Непосредственным исполнителем разработки комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии/специальности. Комплект оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

Ответственным за разработку комплекта ФОС для ГИА является заместитель директора по УПР.

ФОС разрабатываются по каждой УД и ПМ.

ФОС УД рассматриваются на заседании МК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются приказом директора техникума.

ФОС ПМ рассматриваются на заседании МК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, утверждаются приказом директора техникума.

Разработчик(-и) ФОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Свирский электромеханический техникум»

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

общеобразовательного цикла

(название дисциплины)

основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и
служащих /специалистов среднего звена

по профессии/специальности

(код и название профессии/специальности)

(Уровень подготовки)

Свирск, 20_____

Фонд оценочных средств разработан с учетом:

- требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии\специальности

_____ (код, название)

утвержденного _____;

_____ (кем, №, дата)

- примерной программы учебной дисциплины _____ (название)

для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее - ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № ____ - от « _____ » _____ 20 ____ г.,

– положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

– положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий»;

– положения «О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся»;

– рабочих программы учебной дисциплины _____.

(№ и дата приказа)

Разработчики:

Организация-разработчик: ГБПОУ «Свирский электромеханический техникум».

Разработчик: _____
(ФИО, занимаемая должность с указанием квалификационной категории)

Рассмотрен на заседании методическом

объединении протокол № ____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт фонда оценочных средств	стр.
2.	Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	стр.
3.	Оценка освоения учебной дисциплины.....	стр.
3.1.	Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).....	стр.
3.2.	Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине.....	стр.
3.3.	Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине	стр.
3.4.	Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	стр.
3.5.	Пакет экзаменатора.....	стр.
3.6.	Критерии оценки.....	стр.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочные средства (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

(название программы)

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

- личностных: _____
- метапредметных: _____
- предметных: _____

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является

(форма аттестации, предусмотренная учебным планом профессии/специальности)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих результатов (личностных, метапредметных, предметных), по учебной дисциплине

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У ₁		- устный опрос - Л/р - П/р №., №... - К/р №..., №. - С/р - другое
У ₂		
Знать:		
З ₁		
З ₂		

В графу «Показатели оценки результата» вносятся показатели по каждому результату обучения, при этом формулировка показателя не должна быть тождественна формулировке результата обучения. Показатели усвоения знаний должны содержать описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др. Формулируя показатели, глаголы следует заменять отглагольными существительными, например: перечислять - перечисление; описывать - описание и т.п.

В графу «Форма контроля и оценивания» вносятся номера практических/лабораторных занятий, контрольных работ, которые будут проверять обозначенные в первой графе результаты обучения и т.д..

3.ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые результаты У,З	Формы контроля	Проверяемые результаты У,З	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК
Раздел 1.			- К/р №. - другое		- Зачет - Дифференцированный зачет	
Раздел 1.1.	- устный опрос - Л/р - П/р №.,№.. - К/р №., №. - С/р - другое	У ₁ , З ₁	- К/р №. - другое		- Экзамен	

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) оформляется в виде таблицы 2, в которой указываются элементы учебной дисциплины, формы и методы контроля.

В графу «Элементы учебной дисциплины» должны быть включены все темы(разделы) учебной дисциплины. Их порядок и формулировка должны строго соответствовать порядку и формулировке, указанным в программе учебной дисциплины.

В графе «Формы и методы контроля» отражаются текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация.

По каждой теме (разделу) прописываются формы текущего контроля: устный опрос, практические/лабораторные занятия (с указанием номера практического/лабораторного занятия), самостоятельная работа. В графе «Проверяемые результаты» должны быть перечислены умения и знания обучения, которые проверяются перечисленными формами текущего контроля.

Форма рубежного контроля (контрольная работа) прописывается только по тем темам (разделам), по которым проводится конкретная контрольная работа.

Необходимо в обязательном порядке указать умения и знания обучения, которые должны быть проверены данной работой.

Форма промежуточной аттестации также указывается (зачет/дифференцированный зачет/экзамен) прописываются умения и знания обучения, которые должны быть проверены в ходе промежуточной аттестации.

3.2 Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине _____

3.3 Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине

3.3.1 Устный опрос (выборочно по разделам)

3.3.2 Методические указания к практическим работам

3.3.3 Самостоятельные работы (тема и количество часов)

3.3.4 Контрольные работы

(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины. Можно опираться на таблицу 2 данного документа)

3.4 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине _____

3.5 Пакет экзаменатора (Материал для проведения промежуточной аттестации должен быть представлен полностью, в том числе с правильными вариантами ответов)

Комплект материалов для зачета (дифференцированного зачета, экзамена) включает:

Условия проведения: _____ (указать вид аттестации по учебному

плану): Количество вариантов для экзаменуемого: _____ (указывается количество заданий). Время выполнения заданий: _____ (указать необходимое время).

Оборудование: _____ (привести перечень оборудования в целом по всем заданиям).

Учебно-методическая и справочная литература: _____ (привести перечень для всех заданий в целом, которым могут воспользоваться обучающиеся).

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий: _____ Условия

приема контрольных заданий преподавателем: _____

Порядок подготовки и проведения аттестации: _____ Эталоны ответов.

Экзаменационная ведомость.

Литература для преподавателя: (Литература для преподавателя включает учебники, пособия, необходимые для составления заданий промежуточной аттестации).

3.6 Критерии оценки

Указываются критерии оценки в зависимости от видов заданий. Для оценивания достижений обучающихся при проведении текущей и промежуточной аттестации используется 5-и балльная система оценивания:

Менее 60 % - оценка «2»

60 – 80% - оценка «3»

80 –90% - оценка «4»

90 – 100% - оценка «5»

Образец оформления пакета экзаменатора

Комплект материалов для экзамена включает:

Условия проведения: Экзамен проводится письменно с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Содержание экзаменационных материалов отвечает требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по дисциплине **Математика** и зафиксированным в программе.

Итогом **экзамена** является оценка личностных, метапредметных, предметных результатов обучения по пятибалльной шкале.

Экзаменационные материалы для проведения письменного экзамена с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной, включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до 4 или 5.

Количество вариантов для экзаменуемого: 28

Время выполнения задания : - 3 часа (академических) с перерывом.

Оборудование: Бумага, ручка, карандаш, линейка, вариант задания, справочная литература, микрокалькулятор.

Учебно-методическая и справочная литература: _____ (привести перечень для всех заданий в целом, которым могут воспользоваться обучающиеся).

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий: Все варианты экзаменационной работы равноценны между собой по всем параметрам (структуре, количеству заданий, представленности заданий разных содержательных линий учебного курса **математики**, по проверяемым элементам содержания, умениям и видам деятельности, а также по уровню сложности заданий и критериям оценки). Задания, включенные в разные варианты под одним и тем же номером, проверяют одни и те же элементы содержания одинакового уровня сложности.

Задания предусматривают одновременную проверку усвоенных знаний и освоенных умений по всем темам программы.

Условия приема контрольных заданий преподавателем: Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы письменно с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих полного решения. По завершению экзамена материалы сдаются членам объединения. Ответы предоставляются письменно.

Оценка результатов выполнения экзаменационной работы осуществляется согласно утвержденным критериям оценки, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

Порядок подготовки и проведения аттестации: Определяется перечень необходимых знаний, умений.

Подготовка дидактического материала. Задания предусматривают одновременную проверку усвоенных знаний и освоенных умений по всем темам программы. Аттестация проводится согласно графиков учебного процесса и промежуточной аттестации. В день аттестации в аудитории обучающиеся распределяются по местам, раздаются экзаменационные материалы, проводится инструктаж по выполнению и оформлению выполненных заданий.

Эталоны ответов.

Экзаменационная ведомость.

Литература для преподавателя: (Литература для преподавателя включает учебники, пособия, необходимые для составления заданий промежуточной аттестации.)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Свирский электромеханический техникум»

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

*общего гуманитарного и социально-экономического,
математического и общего естественнонаучного,
профессионального циклов*

(название дисциплины)

основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных
рабочих и служащих /специалистов среднего звена

по профессии/специальности _____

(код и название профессии/специальности)

(Уровень подготовки)

Свирск, 20_____

Фонд оценочных средств разработан с учетом:

- требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии\специальности

_____;
(код, название)

утвержденного _____;

(кем, №, дата)

- примерной программы учебной дисциплины _____
(название)

для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее - ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № ____ - от « _____ » _____ 20 ____ г.,

- положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
- положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий»;
- положения «О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся»;
- рабочих программы учебной дисциплины _____.

(№ и дата приказа)

Разработчики:

Организация-разработчик: ГБПОУ «Свирский электромеханический техникум».

Разработчик: _____
(ФИО, занимаемая должность с указанием квалификационной категории)

Рассмотрен на заседании методическом

объединении протокол № ____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МК

СОДЕРЖАНИЕ

3.	Паспорт фонда оценочных средств	стр.
4.	Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	стр.
5.	Оценка освоения учебной дисциплины.....	стр.
5.1.	Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).....	стр.
5.2.	Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине	стр.
5.3.	Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине	стр.
5.4.	Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	стр.
5.5.	Пакет экзаменатора.....	стр.
5.6.	Критерии оценки.....	стр.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины (*название дисциплины*) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии/специальности СПО (*код и наименование профессии/специальности*) (*уровень подготовки для профессии/специальности СПО*) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями.

Обучающийся должен иметь практический опыт:

Обучающийся должен уметь:

Обучающийся должен знать:

Формируемые ОК:

ОК 1.

ОК 2.

ОК 3.

Формируемые ПК:

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

(Укажите из раздела IV-V ФГОС по профессии/специальности умения, знания, общие и профессиональные компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом профессии/специальности учебного заведения

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	Показатели оценки результата (следует сформулировать показатели, раскрывается содержание работы)	Вид аттестации (текущий контроль/промежуточная аттестация)
Уметь:		
У ₁ . ОК		
У ₂ . ОК		
Знать:		
З ₁ .		
З ₂ .		
У1. Решать задачи математического анализа, линейной алгебры и	- Выполнение действий над матрицами - Вычисление определителей - Решение систем линейных уравнений методом	текущий контроль

<i>аналитической геометрии</i>	<i>обратной матрицы</i> <i>- Решение систем линейных уравнений по формулам Крамера</i> <i>-</i>	
<i>31. Основные методы математического анализа, аналитической геометрии, линейной алгебры, элементарной теории вероятностей</i>	<i>- Перечисление последовательности действий при решении систем линейных уравнений методом обратной матрицы, по формулам Крамера, методом Гаусса</i> <i>- Формулировка определений и перечисление свойств скалярного, векторного и смешанного произведения векторов</i> <i>-</i>	<i>-</i>

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*название дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(*технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины.*)

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,У,З	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,У,З	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,У,З
Раздел 1.			- К/р №. - другое	У1, У2, 31, 32, 33, ОК 3, ОК 7	- Зачет -Дифференцированный зачет -Экзамен	У1, У2, У3, У4 3 1, 32, 33, 34,35 ОК 3, ОК 7
Раздел 1.1.	- устный опрос - Л/р - П/р №.,№.. - К/р №., №. - С/р - другое		- К/р №. - другое			
Раздел 1.2.	- устный опрос - Л/р - П/р №.,№.. - К/р №., №. - С/р - другое	У1, У2, 31, 32, 33, ОК 3, ОК 7				

3.2 Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине _____

3.3 Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине

3.3.1 Устный опрос (выборочно по разделам)

3.3.2 Методические указания к практическим работам

3.3.3 Самостоятельные работы (тема и количество часов)

3.3.4 Контрольные работы

(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины. Можно опираться на таблицу 2 данного документа)

3.4 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине _____

3.5 Пакет экзаменатора *(Материал для проведения промежуточной аттестации должен быть представлен полностью, в том числе с правильными вариантами ответов)*

Комплект материалов для зачета (дифференцированного зачета, экзамена) включает:

Условия проведения: _____ *(указать вид аттестации по учебному*

плану): Количество вариантов для экзаменуемого: _____ *(указывается количество*

заданий). Время выполнения заданий: _____ *(указать необходимое время).*

Оборудование: _____ *(привести перечень оборудования в целом по всем заданиям).*

Учебно-методическая и справочная литература: _____ *(привести*

перечень для всех заданий в целом, которым могут воспользоваться обучающиеся).

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий: _____ Условия

приема контрольных заданий преподавателем: _____

Порядок подготовки и проведения аттестации: _____ Эталоны ответов.

Экзаменационная ведомость.

Литература для преподавателя: *(Литература для преподавателя включает учебники, пособия, необходимые для составления заданий промежуточной аттестации).*

3.6 Критерии оценки

Указываются критерии оценки в зависимости от видов заданий. Для оценивания достижений обучающихся при проведении текущей и промежуточной аттестации используется 5-и балльная система оценивания:

Менее 60 % - оценка «2»

60 – 80% - оценка «3»

80 –90% - оценка «4»

90 – 100% - оценка «5»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Свирский электромеханический техникум»

Фонд оценочных средств

по профессиональному модулю
профессионального цикла

(название ПМ)

основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных
рабочих и служащих /специалистов среднего звена

по профессии/специальности _____

(код и название профессии/специальности)

(Уровень подготовки)

Свирск, _____

Фонд оценочных средств разработан с учетом:

□ требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии\специальности

_____ ,
(код, название)

утвержденного _____ ;

(кем, №, дата)

– примерной программы учебной дисциплины _____
(название)

для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее - ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № ____ - от « _____ » _____ 20__ г.,

– положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

– положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий»;

– положения «О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся»;

– рабочих программы учебной дисциплины _____ .

(№ и дата приказа)

Разработчики:

Организация-разработчик: ГБПОУ «Свирский электромеханический техникум».

Разработчик: _____ (ФИО
, занимаемая должность с указанием квалификационной категории)

Рассмотрен на заседании методическом

объединении протокол № _от « _____ »

2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	стр.
2. Оценка освоения элементов модуля.....	стр.
2.1. Формы и методы оценивания.....	стр.
2.2. Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний.....	стр.
2.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации.....	стр.
2.4. Пакет экзаменатора	стр.
2.5. Критерии оценки	стр.
3. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (по модулю/квалификационном)	стр.
4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике	стр.
5. Оценочные материалы для экзамена (по модулю/квалификационного).....	стр.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности.

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (по модулю/квалификационный).

Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1.

Элементы ПМ	Формы промежуточной аттестации					
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
МДК.0 1						
МДК .02						
МДК. n						
УП						
ПП						
ПМ	<i>Экзамен (по модулю/квалификационный)</i>					

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ МОДУЛЯ

2.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по МДК (*название МДК*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Формируемые ОК:

ОК 1.

ОК 2.

ОК 3.

Формируемые ПК:

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

Контроль и оценка освоения МДК по темам (разделам)

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,ПК	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,ПК	Формы контроля	Проверяемые результаты ОК,ПК
Раздел 1.		ОК 3, ОК 7 ПК01, ПК07	- К/р №. - другое	ОК 3, ОК 7 ПК01, ПК07	- Зачет - Дифференцированный зачет - Экзамен	ОК 1, ОК 7 ПК01, ПК07
Раздел 1.1.	- устный опрос - Л/р - П/р №., №.. - К/р №., №. - С/р - другое		- К/р №. - другое			
Раздел 1.2.	- устный опрос - Л/р - П/р №., №.. - К/р №., №. - С/р - другое					

2.2 Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний

2.3 Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний

2.2.1 Устный опрос (выборочно по разделам)

2.2.2 Методические указания к практическим работам

2.2.3 Самостоятельные работы (тема и количество часов)

2.2.4 Контрольные работы

(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе. Можно опираться на таблицу 2 данного документа)

2.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации

2.5 Пакет экзаменатора (Материал для проведения промежуточной аттестации должен быть представлен полностью, в том числе с правильными вариантами ответов)

Комплект материалов для зачета (дифференцированного зачета, экзамена) включает:

Условия проведения: _____ (указать вид аттестации по учебному плану):

Количество вариантов для экзаменуемого: _____ (указывается количество заданий).

Время выполнения заданий: _____ (указать необходимое время).

Оборудование: _____ (привести перечень оборудования в целом по всем заданиям).

Учебно-методическая и справочная литература: _____ (привести перечень для всех заданий в целом, которым могут воспользоваться обучающиеся).

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий: _____ Условия

приема контрольных заданий преподавателем: _____

Порядок подготовки и проведения аттестации: _____

Эталоны ответов.

Экзаменационная ведомость.

Литература для преподавателя: (Литература для преподавателя включает учебники, пособия, необходимые для составления заданий промежуточной аттестации).

2.6 Критерии оценки

Указываются критерии оценки в зависимости от видов заданий. Для оценивания достижений обучающихся при проведении текущей и промежуточной аттестации используется 5-и балльная система оценивания:

Менее 60 % - оценка «2»

60 – 80% - оценка «3»

80 –90% - оценка «4»

90 – 100% - оценка «5»

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ (по модулю/квалификационном)

Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания.

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 2.6.	Организация рабочего места Соблюдение требований безопасности труда Подбор инструмента и оборудования

4. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании ведомости выполнения проверочных работ.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (по модулю/квалификационного)

ПАСПОРТ

1. НАЗНАЧЕНИЕ:

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

2. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание 1 (теоретическая часть)

Тест.

Эталоны ответов.

Задание 2 (практическая часть)

Инструкция.

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе, персональным компьютером, выходом в интернет.

Время выполнения задания - 2 часа.

Задание

. Критерии оценок.

Экзаменационная ведомость.